**Základní škola Semice, Semice 111**

**ŠKOLNÍ KLUB**

[](http://www.google.cz/url?sa=i&rct=j&q=&esrc=s&source=images&cd=&cad=rja&uact=8&ved=0ahUKEwii3oCw753QAhWK6xQKHS8hAxcQjRwIBw&url=http://www.mohelnickyzpravodaj.cz/tag/zakladni-skoly/&bvm=bv.138169073,d.ZGg&psig=AFQjCNEaIIy0wPUsQf-GBjvixzPgdxGgzw&ust=1478856349949212)

**ŠKOLNÍ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM**

***„PLNÝ POHODY“***

**Předkladatel:** Základní škola Semice – příspěvková organizace

**IČ:** 61631914

**Adresa školy:** Semice 111, 289 17 Semice

**Ředitel školy:** Mgr. Pavel Jareš

**Koordinátor tvorby ŠVP ŠD:** Bc. Jitka Ambrožová (vedoucí vychovatelka)

**Kontakty:** tel. 325 568019

**Kontakty:** tel. 325 568019  
 E-mail: [info@zssemice.cz](mailto:info@zssemice.cz)  
 www.zssemice.cz

**Zřizovatel**

**Název:** Obec Semice

**Adresa:** Semice 280, 289 17 Semice

**Kontakty:**

telefon: 325 568027

E-mail: [semice@email.cz](mailto:semice@email.cz)

www. obecsemice.cz

Platnost od 31. 8. 2022 Mgr. Pavel Jareš

ředitel školy

č. j.

**Obsah:**

1. Charakteristika školního klubu

1.1 Údaje o školním klubu

1.2 Materiální a prostorové podmínky školního klubu

1.3 Hygienické a bezpečnostní podmínky školního klubu

1.4 Personální podmínky školního klubu

1.5 Ekonomické podmínky školního klubu

1.6 Organizační podmínky školního klubu

1.7 Spolupráce s rodiči a jinými subjekty

2. Charakteristika ŠVP ŠK

2.1 Zaměření školního klubu

2.2 Konkrétní cíle vzdělávání

Co chceme a kam směřujeme

2.3 Výchovné a vzdělávací strategie

2.3.1 Kompetence k učení

2.3.2 Kompetence k řešení problémů

2.3.3 Kompetence sociální a personální

2.3.4 Kompetence občanské

2.3.5 Kompetence komunikativní

2.3.6 Kompetence pracovní

2.4 Obsahy a formy činností školního klubu

2.5 Vzdělávání se účastníků se speciálními potřebami a účastníků mimořádně nadaných

3. Plány

3.1 Plán výchovně vzdělávacích činností podle ročních období

4. Hodnocení účastníků

4.1 Hodnocení účastníků ve ŠD

**1. Charakteristika školního klubu**

**1.1 Údaje o školním klubu**

Školní klub je součástí Základní školy Semice, Semice 111.

Na základě ustanovení § 30 zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) v platném znění vydávám jako statutární orgán školy pro školské zařízení školní družinu tuto směrnici – řád školního klubu. (viz. Příloha) Směrnice je součástí organizačního řádu školy. Určuje pravidla provozu, stanoví režim školního klubu, je závazný pro pedagogické pracovníky a má informativní funkci pro rodiče. Prokazatelné seznámení rodičů s tímto řádem provede vedoucí vychovatelka školního klubu při zápisu účastníků do školního klubu. Školní klub (dále ŠK) se ve své činnosti řídí zejména vyhláškou č. 74/2005 Sb. o zájmovém vzdělávání.

Školní vzdělávací program je v souladu se školním vzdělávacím programem a poskytuje účastníkům dostatek příležitostí k aktivnímu trávení volného času, k realizaci jejich zájmů, schopností a dovedností a k pohybové relaxaci. Zaměřujeme se na aktivity spojené s praktickým životem, aktivity zájmového a tělovýchovného charakteru, spontánní a odpočinkové činnosti. Klademe důraz na všestranný rozvoj osobnosti účastníka, osvojování základních hodnot, na nichž je založena naše společnost, získávání osobní samostatnosti a utváření klíčových kompetencí. Dbáme na to, aby v čase stráveném ve školním klubu trvale panovala příjemná atmosféra, žáci rozvíjeli komunikační dovednosti a formy vzájemné spolupráce.

Školní klub je součástí ZŠ Semice. ŠK má kapacitu 53 účastníků. ŠK navštěvují účastníci 4. - 9. třídy. Školní klub je v provozu každý den od 7:00 hod. – 7:45 hod. a 12:00 hod. – 15:00 hod. Poskytuje zájmové vzdělávání účastníkům I. stupně a II. stupně (4. – 9. třída) a zajišťuje odpolední provoz, její činnost vychází z pedagogiky volného času. O přijetí účastníků do ŠK rozhoduje ředitel školy na základě písemné přihlášky podané zákonným zástupcem účastníka.

**1.2 Materiální a prostorové podmínky školního klubu**

Školní klub využívá prostory školy (PC pracovny, Fit-centrum, Školního klubu). Po dohodě lze využít výtvarnou dílnu. Vychovatelky a učitelé mají k dispozici knihovničku s vhodnou literaturou a metodickým materiálem v kabinetě. Vybavení drobným materiálem a pomůckami je průběžně obnovováno a doplňováno. Vybavení výukové části mohou účastníci využívat k pracovním a výtvarným činnostem, didaktickým hrám v rámci přípravy na vyučování. K vybavení školního klubu patří také výtvarné potřeby, deskové a společenské hry, knihy a další pomůcky. Ve školním klubu preferujeme častý pohyb venku.

**1.3 Hygienické a bezpečnostní podmínky školního klubu**

Máme sestavenou vhodnou strukturu pracovního režimu účastníků, vychovatelů a učitelů. Respektujeme vhodný režim činností s ohledem na skladbu zaměstnání a věk účastníků. Dodržujeme vhodný stravovací a pitný režim. Udržujeme zdravé prostředí učeben a ostatních prostor školy (odpovídající světlo, teplo, větrání, bezhlučnost, čistota, velikost sedacího a pracovního nábytku, hygienické vybavení prostor). V celé škole, ve školním klubu a jejím okolí je přísně dodržován zákaz kouření, pití alkoholu a požívání jiných škodlivin. Dbáme na bezpečnost účastníků, chráníme je před úrazy. Vychovatelky a učitelé dovedou poskytnout první pomoc. Chráníme účastníky před násilím, šikanou a dalšími patologickými jevy. Vytváříme pohodové prostředí pro zdravé učení, tvoření i odpočinek a prostředí otevřeného partnerství jak mezi účastníky a vychovatelkami, tak mezi vychovatelkami, učiteli a vedením školy. Zásady bezpečnosti a ochrany zdraví účastníků při pobytu ve školním klubu jsou obsaženy ve Školním řádu. Vychovatelky školního klubu eliminují možné úrazy poučením účastníků na začátku i v průběhu školního roku a před každými prázdninami. Na začátku školního roku jsou žáci seznámeni s provozními řády všech prostor, ve kterých se pohybují (školní třída, šatna, tělocvična, jídelna, blízké okolí školy). Vychovatelky a učitelé dohlíží na dodržování osobní hygieny a umožňují účastníkům nepřetržitý pitný režim. V případě onemocnění, zranění či úrazu jsou okamžitě informování zákonní zástupci účastníka.

**1.4 Personální podmínky školního klubu**

Ve školním klubu pedagogicky působí kvalifikované vychovatelky a učitelé. Všichni si své odborné zaměření průběžně prohlubují v akreditovaných kurzech a samostudiem. Vychovatelky a učitelé mají potřebné profesní dovednosti, jsou komunikativní ve směru k účastníkům, jejich rodičům a ostatním pedagogům.

**1.5 Ekonomické podmínky školního klubu**

Provozní náklady jsou hrazeny zřizovatelem v rámci rozpočtu obce pro ZŠ. Na nákup hraček, spotřebního materiálu na výrobky a pomůcek k zabezpečení jednotlivých činností má školní klub vyčleněny finanční prostředky z rozpočtu školy, které čerpá dle potřeby. Od rodičů je vybírán jedenkrát ročně poplatek 200,- Kč za pobyt účastníka ve školním klubu. Tento neinvestiční příspěvek je použit na pomůcky pro účastníky.

**1.6 Organizační podmínky školního klubu**

Všechny organizační podmínky, přijímání uchazečů, průběh a ukončování vzdělávání jsou podrobně zpracovány ve vnitřním řádu školního klubu. Tato kritéria jsou závazná pro všechny pedagogy naší školy, účastníky i jejich rodiče. Rodiče jsou s tímto řádem seznámeni při zápisu účastníků do ŠK. Vnitřní řád je přílohou ŠVP ŠK. Aktuální program a časový tematický plán vypracovává kolektiv vychovatelek pro dané období.

**1.7 Spolupráce s rodiči a jinými subjekty**

Spolupráci s rodiči účastníků se snažíme neustále rozvíjet. Usilujeme o včasnou a dostatečnou informovanost rodičů. (Nástěnka ŠK, Bakaláři).

**2. Charakteristika ŠVP ŠK**

**2.1 Zaměření školního klubu**

Školní vzdělávací program navazuje na školní vzdělávací program základní školy, který je založen na principech aktivního učení. Vzhledem k tomu, jsou cíle tohoto programu podobné.

**2.2 Konkrétní cíle vzdělávání**

**Co chceme a kam směřujeme:**

**1. VYTVÁŘET BEZPEČNÉ A POHODOVÉ ŠKOLNÍ PROSTŘEDÍ**

* vytvářet takové prostředí ŠK, do kterého chodí účastníci i vychovatelky rády
* usilovat o to, aby účastníci, vychovatelky i rodiče se stali partnery
* udržovat prostor ŠK tak, aby byl pro všechny příjemný, a tak napomáhal vytváření vhodného klimatu
* zajistit efektivní organizační prostředí
* posilovat systematickou spolupráci metodika prevence sociálně-patologických jevů, výchovných poradců a vedení školy s vychovatelkami ŠK
* nabízet dle možností školy programy pro volný čas
* včas a citlivě řešit problémy účastníků

**2. ZDRAVĚ A MODERNĚ UČIT**

* vybavit účastníky klíčovými kompetencemi – k učení a k řešení problémů, kompetencemi komunikativními, sociálními a personálními, kompetencemi občanskými a pracovními
* zaměřit se na individualizaci výchovně vzdělávacího programu a respektování potřeb účastníků
* podporovat účastníky nejen s intelektuálním nadáním, ale i s jiným druhem nadání, jako je hudební, pohybové, manuální, estetické apod.
* učit účastníky plánovat, rozhodovat, hodnotit a sebehodnotit

**3. VYCHOVÁVAT LIDSKOU OSOBNOST**

* respektovat jedinečnost jednotlivce
* formovat jeho osobnost
* vést účastníky k dodržování stanovených pravidel, zejména pravidel školního řádu
* zajistit, aby se ve škole každý cítil bezpečně

**4. VYCHOVÁVAT KULTURNÍHO DIVÁKA, UŽIVATELE INFORMAČNÍCH A KOMUNIKAČNÍCH TECHNOLOGIÍ**

* rozšiřovat jejich komunikační dovednosti
* naučit je pracovat s daty a vyhodnocovat je

**5. VÉST KE SPORTU A K POHYBOVÝM AKTIVITÁM**

* umožnit sportovní a pohybové aktivity v rámci ŠK

**6. ROZVÍJET ENVIRONMENTÁLNÍ VÝCHOVU**

* vychovávat účastníky k zodpovědnosti za stav životního prostředí a jeho ochranu vést je ke třídění odpadů
* vést k úspornému využívání energií

**7. ROZVÍJET SAMOSPRÁVNOU DEMOKRACII**

* spolupracovat se Školskou radou, která je ředitelce školy jak odborným partnerem ze zákona, tak současně konstruktivním oponentem
* spojovat věkové skupiny, aby starší předali své dovednosti mladším a naučili se tak být zodpovědnými
* klást důraz na multikulturní výchovu, neboť do školy začínají přicházet děti i jiných národností

**8. KOMUNIKOVAT S VEŘEJNOSTÍ**

* informovat o zajímavých akcích

**9. VYTVÁŘET PODMÍNKY PRO DALŠÍ VZDĚLÁVÁNÍ**

* podporovat další vzdělávání
* v rámci metodických setkání informovat a směřovat vychovatelky k rozvíjení a získávání nových dovedností a inspirativních činností vhodných k využití ve ŠK, umožňovat vychovatelkám účast na vybraných seminářích DVPP

**10. NEUSTÁLE SE ROZVÍJET A ZDOKONALOVAT**

* udržovat a navazovat na dobré tradice naší školy
* rozvíjet silné stránky školy
* důsledně eliminovat a napravovat to, co považujeme za nedostatky

**Směřujeme k tomu, aby školní klub:**

* probouzel v žácích kladný přístup ke škole a ke vzdělání, tím je motivovala pro celoživotní učení, podněcovala k tvořivému myšlení, logickému uvažování a řešení problémů;
* naučil je rozlišovat čas práce, čas odpočinku a relaxace;
* výrazně motivoval nabízené zájmové činnosti, rozvíjel praktické dovednosti a využívala účastníkovu zvídavost k samostatnému myšlení a tvoření vlastních prací;
* naučil účastníky správným zásadám chování ke spolužákům, vrstevníkům a pedagogům, rozvíjel kamarádství, schopnost všestranné komunikace, spolupráce a respektování práce vlastní i druhých;
* učil účastníky samostatně řešit problém, vedl je k vyhledávání různých řešení, která si pak dokážou obhájit; vedl účastníky aktivně ke vztahu k vlastnímu zdraví, zdravému prostředí ve společnosti a v přírodě;
* učil žít účastníky společně s ostatními lidmi, být tolerantní a ohleduplní k druhým lidem, jejich kulturám a duchovním hodnotám;
* naučil účastníky v životě používat všech ve škole nabytých zkušeností.

**2.3 Výchovné a vzdělávací strategie**

**Klíčové kompetence**

**2.3.1 Kompetence k učení**

Umožnit účastníkům osvojit si strategii učení a motivovat je pro celoživotní učení.

* rozvíjíme individuálně podle dané situace u každého účastníka
* vedeme účastníky k tomu, aby se učili s chutí, aby vždy dokončili svou práci (podněcujeme je ke kladení otázek a hledání odpovědí)
* vedeme je k tomu, aby získané vědomosti dávali do souvislostí a uplatňovali je v praktických situacích a v dalším učení
* účastníkům umožňujeme ve vhodných případech realizovat vlastní nápady (podněcujeme jejich tvořivost)
* snažíme se vytvářet takové situace, v nichž má účastník pocit uspokojení a radost ze svého dobrého výsledku.

**2.3.2 Kompetence k řešení problémů**

Podněcovat účastníky k tvořivému myšlení, logickému uvažování a k řešení problémů

* podněcujeme je, aby si všímali dění okolo sebe
* vedeme je k řešení různých situací, při nichž využívají logické, matematické a empirické postupy
* motivujeme účastníky v co největší míře problémovými úlohami z praktického života
* učíme je chápat, že vyhýbání se řešení problému nevede k cíli
* při činnostech motivujeme účastníky v co největší míře příklady z praktického života,
* účastníky vedeme k aktivnímu podílu na všech fázích činnosti, na plánování, přípravě, realizaci i hodnocení,

**2.3.3 Kompetence sociální a personální**

Rozvíjet u účastníků schopnost spolupracovat a respektovat práci vlastní i druhých

* vedeme žáky k samostatnému rozhodování o svých činnostech
* účastníky vedeme k respektování společně dohodnutých pravidel chování, na jejichž formulaci se sami podílejí
* učíme je projevovat ohleduplnost, citlivost
* učíme je zároveň k odmítavému postoji

**2.3.4 Kompetence občanské**

Připravovat účastníky jako svobodné a zodpovědné osobnosti, uplatňující svá práva a plnící své povinnosti

* účastníci společně stanovují pravidla chování
* účastníky vedeme k třídění odpadů
* vychovatelky, učitelé i účastníci respektují individuální rozdíly, kulturní a náboženské odlišnosti spolužáků ve třídách
* řešení problémů jednotlivých účastníků je realizováno ve spolupráci vychovatelky, učitele, výchovné poradkyně školy, třídního učitele, rodičů…

**2.3.5 Kompetence komunikativní**

Vést účastníky k všestranné a účinné komunikaci

* vedeme účastníky ke vhodné komunikaci s ostatními účastníky, vychovatelkami a ostatními dospělými ve škole i mimo školu
* snažíme se vyvářet dostatečný prostor pro vyjádření účastníků
* vedeme účastníky k ovládání řeči, ke správné slovní formulaci sdělení, myšlenek, otázek a odpovědí
* učíme účastníky obhajovat a argumentovat vhodnou formou svůj vlastní názor a zároveň naslouchat názorům jiných
* pomáháme účastníkům se začleněním do nového kolektivu
* vedeme je ke komunikaci a spolupráci při činnostech

**2.3.6 Kompetence pracovní**

Pomáhat účastníkům poznávat a rozvíjet své schopnosti, reálné možnosti a uplatňovat získané vědomosti a dovednosti při profesní orientaci

* vedeme je k orientaci v možnostech smysluplného trávení volného času, k vybrání si zájmové činnosti dle vlastních dispozic
* vedeme účastníky k ochraně svého zdraví a zdraví ostatních
* vedeme je k dodržování bezpečnosti při práci

**2.4 Obsahy a formy činností školního klubu**

Školní klub navazuje na vyučování v základním vzdělávání, ale má svá specifika, postupy a strategie vyjádřené požadavky pedagogiky volného času.

Školní klub organizuje:

**Pravidelnou činnost**, která je dána týdenní skladbou zaměstnání a představuje organizované aktivity zájmového či tělovýchovného charakteru.

Zájmová činnost estetická

Společenskovědní činnost

Přírodovědná činnost

Pracovně-technická

Sebeobslužná činnost a sociální dovednosti

**Spontánní aktivity**

zahrnují každodenní individuální činnosti, aktivity při pobytu venku nebo v klubu. Při těchto aktivitách je důležité zajištění bezpečnosti účastníků a navozování a podněcování jejich aktivity.

**Odpočinkové činnosti**

chápeme je jako klidové činnosti (poslech, individuální hry) a aktivní odpočinek (rekreační činnost, tělovýchovné aktivity). Tyto činnosti kompenzují jednostrannou zátěž během školního vyučování.

**Příprava na vyučování**

zahrnuje jednak práci společnou, jednak individuální, didaktické hry, tematické vycházky a další činnosti, jimiž upevňujeme a rozšiřujeme poznatky, které získali žáci při školním vyučování.

Strategií pedagogické práce je respektování **požadavků pedagogiky volného času**:

* požadavek **pedagogického ovlivňování volného času**. Vychovatelka navozuje a motivuje co nejrůznější činnosti
* požadavek **dobrovolnosti**. Všechny činnosti by měly být přiměřené věku účastníků a jejich momentálnímu stavu; žáci by je měli vykonávat dobrovolně na základě vzbuzeného zájmu a motivace (nikoliv jen pokynu), všichni žáci by měli být v dané činnosti přiměřeně úspěšní
* požadavek **zajímavosti a zájmovosti**. Činnosti by měly být pro ně atraktivní, měly by využívat zajímavé postupy a náměty, činnosti musí být co nejpestřejší
* požadavek **aktivity**. Aktivity musíme volit tak, aby se v nich uplatnili a mohli být přiměřeně úspěšní všichni žáci
* na tvorbě týdenních plánů, na přípravě činnosti, realizaci i hodnocení všeho, co společně tvoří
* požadavek **citlivosti a citovosti**. Všechny činnosti by měly přinášet účastníkům kladné emoce, a to nejen z aktivity samé a z následné pochvaly, ale také z objevování nových obzorů či překonání překážek.
* požadavek **prostoru k seberealizaci**. Vrcholným produktem činností by měla být radost účastníka, který nachází a objevuje sám sebe, zvláště je-li kladně hodnocen a prostřednictvím činnosti v oddělení si vytváří žádoucí sociální kontakty

**2.5 Vzdělávání účastníků se speciálními potřebami a účastníků mimořádně nadaných**

**Účastníkům se speciálními potřebami** věnujeme při začleňování do volnočasových aktivit podle stupně a charakteru jejich postižení zvláštní pozornost. Respektujeme zvláštnosti účastníka, vytváříme příznivé klima, snažíme se navodit příjemnou, soustředěnou atmosféru při práci. Spolupracujeme s rodiči účastníka a využíváme poradenské činnosti školy nebo dalšími školskými poradenskými zařízeními (ŠPZ).

**Účastníkům mimořádně nadaným** nabízí školní klub další doplňkové aktivity v oblastech jejich zájmů, činnosti zaměřené na rozvoj tvořivosti, spolupráce, vztahů a sociální a emociální inteligence.

**3. Plány**

**3.1 Plán výchovně vzdělávacích činností podle ročních období**

|  |  |
| --- | --- |
| Výchovně-vzdělávací plán je uskutečňován pomocí zájmových činností (esteticko-výchovných, přírodovědných, pracovně-technických, společensko-vědní). V rámci přípravy na vyučování a samoobslužných činností. V rámci spontánních aktivit a odpočinkových činností. Plán je rozvržen do 4 bloků na 4 roční období podzim, zima, jaro, léto.  **1.blok – PODZIM září, říjen, listopad**   * seznámení s řádem ŠK a bezpečným chováním při pobytu v ŠK * povídáme si o prázdninových zážitcích * malujeme „dovolenou“ * pověsti a příběhy z regionu * povídáme si, jak se chovat v kolektivu (scénky, hry) * zásady správného stolování * povídáme si o svátcích a tradicích (významné události) * podzimní vyrábění * vyhledáváme pranostiky * povídáme si jak pečovat o své zdraví * využíváme školní hřiště k pobytu na čerstvém vzduchu   **2.blok – ZIMA prosinec, leden, únor**   * bezpečná cesta do školy (v zimě) * zvyky a tradice * vypravujeme si o masopustu * hádanky * kvízy * piškvorky * malujeme zimní motivy * hledáme v encyklopediích * zdravověda   **3.blok – JARO březen, duben, květen**   * vycházky * sportovní hry na školním dvoře * pracujeme s mapou – hledáme památky * povídáme si o svátcích a tradicích (Velikonoce) * dopravní výchova * životní prostředí * sázíme na školním dvoře byliny * povídáme si o knihách * písmo, ilustrace, kniha   **4.blok – LÉTO červen**   * povídáme si co s sebou na výlet * poznáváme květiny * poznáváme živočichy * povídáme si o dětských právech (UNICEF) * vymýšlíme příběhy   **4. Hodnocení účastníků**  **4.1 Hodnocení účastníků ve školním klubu**  Účastníci jsou hodnoceni ústně – pochvalou, domluvou, napomenutím apod. v průběhu docházky. Závažnější kázeňské prohřešky řešíme ve spolupráci s třídním učitelem a rodiči, případně s výchovnou poradkyní nebo ředitelem školy.  Účastníci jsou hodnoceny (a samy se hodnotí) po ukončení zájmové činnosti. Rodiče mají možnost kdykoliv se vyjadřovat a hodnotit činnost školní družiny a to přímo vychovatelkám jednotlivých oddělení nebo vedoucí vychovatelce, zástupci a řediteli školy, ústní nebo písemnou formou. | |
|  |  |
| Platnost od 31. 8. 2022 Mgr. Pavel Jareš  ředitel školy | |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  | |
|  |  |
|  |  |